

Мф оор

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРСУНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 декабря 2020 г.

№ 621

Экз. № 1

р.п.Карсун

**Об утверждении Положения об общественном совете
при администрации муниципального образования
«Карсунский район» Ульяновской области по проведению
независимой оценки качества условий осуществления
образовательной деятельности организациями,
осуществляющими образовательную деятельность на
территории муниципального образования
«Карсунский район» Ульяновской области**

В соответствии со статьей 95.2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 13, 43 Устава муниципального образования «Карсунский район», администрация **п о с т а н о в л я е т**:

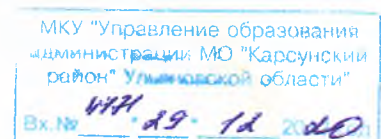
1. Утвердить прилагаемое Положение об общественном совете при администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его обнародования.

Глава администрации
муниципального образования
«Карсунский район»
Ульяновской области



В.Б.Чубаров



УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Карсунский район»
Ульяновской области

от 29 декабря 2014 г. № 621

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном совете при администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию Общественного совета при администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее - Общественный совет), а также порядок его деятельности.

1.2. Общественный совет является постоянно действующим коллегиальным консультативно - совещательным органом общественного контроля.

1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, международными договорами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ульяновской области, указами и распоряжениями Губернатора Ульяновской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ульяновской области, Уставом муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области, нормативно-правовыми актами муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области, настоящим Положением.

1.4. Основными задачами Общественного совета являются:

проведение независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области, а также порядок его деятельности (далее - независимая оценка качества условий);

повышение качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность на тер-

ритории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области, а также порядок его деятельности (далее - образовательные организации);

организация развития взаимодействия Администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области с общественными организациями, созданными в целях защиты прав и интересов граждан.

1.5. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

2. Компетенция Общественного совета

К компетенции Общественного совета относятся:

определение перечня образовательных организаций, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности;

участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проектов муниципальных контрактов, заключаемых Администрацией муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями (далее - оператор);

проведение независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями с учетом информации, представленной оператором;

представление в администрацию муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями и предложения по улучшению их деятельности;

рассмотрение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Общественный совет формируется в соответствии со статьей 95.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

3.2. Состав Общественного совета формируется Общественной палатой Карсунского района по обращению муниципального казенного учреждения «Управление образования муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (далее – Управление образования) из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общественных объединений инвалидов.

В состав Общественного совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образова

ния, руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в указанной сфере.

Состав Общественного совета утверждается постановлением администрации муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области сроком на три года. Число членов общественного совета не может быть менее чем пять человек.

3.3. Председатель Общественного совета, его заместитель и секретарь избираются из состава Общественного совета на первом заседании путем открытого голосования, большинством голосов от присутствующих членов общественного совета.

3.4. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:
истечения срока полномочий Общественного совета;
подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при присутствии на них не менее половины его членов. По решению председателя Общественного совета могут быть проведены внеочередное и заочное заседания.

4.2. Каждый член Общественного совета обладает одним голосом.

Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих). При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

4.3. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, копии которых направляются секретарем Общественного совета членам Общественного совета и в Управление образования.

4.4. Председатель Общественного совета:

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

взаимодействует с Управлением образования по вопросам организации независимой оценки качества условий;

принимает решение, в случае необходимости, о проведении заочного заседания Общественного совета, решения которого принимаются путем опроса членов Общественного совета.

4.5. Заместитель председателя Общественного совета:

по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.д.);

обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, вынесенных на рассмотрение Общественного совета.

4.6. Секретарь Общественного совета:

формирует повестку заседания Общественного совета;

информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня очередного заседания общественного совета;

обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

ведет протоколы заседания Общественного совета, в том числе проведенного в заочной форме.

4.7. Члены Общественного совета:

участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемым Общественным советом решений;

обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

имеют право вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

представляют свою позицию по материалам, представленным на рассмотрение Общественного совета, при проведении заочного заседания Общественного совета путем опроса, в срок не позднее 10 дней с даты направления материалов;

обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.8. Член Общественного совета, не согласный с принятыми решениями, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу.

4.9. Решения Общественного совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем общественного совета или его заместителем, председательствовавшим на заседании общественного совета.

4.10. Протокол заседания, а также все решения, принятые Общественным советом, направляются в Управление образования в течение 5 дней после дня заседания Общественного совета.
